Umbótaþáttur - tækifæri til umbóta skv. skýrslu	Aðgerðir skóla/sveitarfélags til umbóta	Hvenær hefst	Hvenær lokið	Ábyrgðaraðili/ar	Endurmat, hvenær/hvernig
Svið I – Leikskólinn og umhverfi hans[1]					
Áfram skal leita leiða til að fjölga kennaramenntuðu starfsfólki svo leikskólinn uppfylli ákvæði laga.	Auglýst er eftir leikskólakennurum árlega ásamt því að styðja við starfsfólks leikskólans til að sækja sér kennaramenntun í samstarfi við Reykjanesbæ.	2014	Viðvarandi verkefni	Leikskólastjóri	ágúst ár hvert.
Gera starfsaðstöðu fyrir aðstoðarleikskólastjóra.	Aðstoðarleikskólastjóri fer yfir umfang og eðli verkefna sem krefjast starfsaðstöðu og metur möguleika til úrlausnar. Rými til næðisvinnu eru fjögur í húsi og hefur allt starfsfólk tækifæri til að nýta sér þau eftir þörfum. Stjórnendur eru allir með fartölvur og eru því færanlegir eftir þörfum hverju sinni.	Nóvember 2023	Alltaf í skoðun	Aðstoðarleikskólastjóri	Skoðað á hverju ári.
Gera umbætur á útileiksvæði leikskólans og fjölga leiktækjum.	Dagleg yfirlitsskoðun útisvæðis, reglubundið mat á ástandi útisvæðis. BSÍ úttekt á útisvæði og leiktækjum árleg. Þörf á endurbótum á útisvæði er metin reglulega í samvinnu með Reykjanesbæ. Ekki er talin þörf á viðbrögðum er varðar leiktæki á útisvæði ætlað eldri börnum.Unnið er í samvinnu við Reykjanesbæ að endurbótum á	Febrúar 2023	Haust 2027	Stjórnendur leikskólans, foreldrar, börn og Erling Ragnar Erlingsson fyrir hönd Reykjanesbæjar	Skoðað að hausti ár hvert.

[1] Bætið við línum eftir þörfum.

	leiksvæði sem ætlað er yngri nemendum. Samvinna Reykjanesbæjar og leikskólans er góð og verður gerð áætlun um endurbætur til lengri tíma í takt við áherslur stefnunnar og þarfir barnanna.				
Endurbæta jarðveg og fallmöl á útileiksvæði.	Skoða endurbætur á yngra leiksvæði, skipta út möl fyrir eitthvað annað og skoða leiktæki	Haust 2023	Haust 2026	Leikskólastjóri og Erling Ragnar Erlingsson fyrir hönd Reykjanesbæjar	Vor 2024
Bæta öryggi barna vegna nálægðar við umferðargötur með því að hækka grindverk og setja vegrið og hraðahindrun og skoða staðsetningu hliða.	Hraðatakmarkanir í bígerð á umferðargötunni, vegrið á beygju nálægt ungbarnasvæði. Ekki náðist niðurstaða með staðsetningu hliða eða hækkun grindverks en vonir bundnar við að hraðahindranir og vegrið auki öryggið.	Sumar 2024	Sumar 2024	Erling Ragnar Erlingsson fyrir hönd Reykjanesbæjar	Haust 2024
Finna leiðir til að mynda skjól á útileiksvæði.	Markmið að setja niður tré í samvinnu við Reykjanesbæ til að auka skjól á útisvæði.	Sumar 2024	Sumar 2026	Leikskólastjóri, foreldraframlag, Erling Ragnar Erlingsson fyrir hönd Reykjanesbæjar	Sumar 2025
Gera einkunnarorð Akurs sýnileg í leikskólanum og kynna fyrir starfsfólki og foreldrum.	Þau hafa verið gerð sýnileg á tilkynningatöflum, þau verða áfram kynnt fyrir foreldrum og starfsfólki, uppfæra logo skólans í undirskrift tölvupósta.	Nóvember 2023	September 2024	Guðrún Hanna Kristjánsdóttir	Júní 2024
Gera grein fyrir hvernig Barnasáttmáli Sameinuðu þjóðanna birtist í starfi leikskólans.	Allt starfsfólk hefur kynnt sér barnasáttmálann og tengt hann við meginreglur og lotur leikskólans. Þessi	Október 2022	Nóvember 2024	Stjórnendateymi leikskólans.	Júní 2024

	atriði verða tekin saman, sett upp á skipulagðan hátt og gert aðgengilegt				

Umbótaþáttur - tækifæri til umbóta skv. skýrslu	**Aðgerðir skóla/sveitarfélags til umbóta**	**Hvenær hefst**	**Hvenær lokið**	**Ábyrgðaraðili/ar**	**Endurmat, hvenær/hvernig**
Svið II – Stjórnun					
Gera skólanámskrá í samræmi við aðalnámskrá leikskóla frá 2011, með aðkomu kennara, annars starfsfólks, foreldra og barna.	Stefnt er að því að ljúka vinnu við endurskoðun skólanámskrár í samræmi við aðalnámskrá og nýjustu viðbætur.	Haust 2023	Júní 2024	Kjarnastjórar á Rauða- og Bláakjarna, Leikskólastjóri	Maí 2025
Vinna starfsáætlun í samvinnu við kennara, annað starfsfólk, foreldra og börn.	Verður gert fyrir starfsáætlun 2024-2025	Haust 2024	September 2024	Kjarnastjórar Gula- og Fjólubláakjarna, Leikskólastjóri	Haust 2025
Gera skipurit fyrir leikskólann og gera það sýnilegt.	Gera skipurit sýnilegt bæði í leikskólanum og á heimasíðu skólans	Feb 2024	Feb 2024	Helga Andrésdóttir og Kolbjörn Ivan	Haust 2024
Gera formlega og skriflega verkaskiptingu milli stjórnenda og kynna fyrir starfsfólki.	Ítarlegri skipting sem tekur mið af starfslýsingu kjarasamninga ásamt menningu innan skólans verður unnin og kynnt á starfsdegi	mars 2024	maí 2024	Kjarnastjórar og leikskólastjóri	Ágúst 2025
Kynna handbók fyrir starfsfólk og gera aðgengilega.	Uppfæra fyrirliggjandi handbók og gera aðgengilega	Nóvember 2023	Mars 2024	Leikskólastjóri og Kolbjörn Ivan Matthíasson, Leikskólakennari	September 2024
Gera verkferla um viðbrögð við slysum og kynna starfsfólki.	Staðfæra handbók um verkferla og gera aðgengilega	Nóvember 2023	Mars 2024	Kolbjörn Ivan Matthíasson, Leikskólakennari	September 2024

Gera áfallaáætlun fyrir leikskólann og skipa í áfallaráð.	Kynna sér áætlun fleiri leikskóla Hjallastefnunnar í Reykjanesbæ og ræða við aðila sem mögulega koma að ráðinu	Mars 2024	Sept. 2024	Helga Andrésdóttir, sérkennslustjóri.	Feb 2025

Umbótaþáttur - tækifæri til umbóta skv. skýrslu	**Aðgerðir skóla/sveitarfélags til umbóta**	**Hvenær hefst**	**Hvenær lokið**	**Ábyrgðaraðili/ar**	**Endurmat, hvenær/hvernig**
Svið III – Uppeldis og menntastarf					
Meta hvort börnin fái nægilega samfeldan tíma til frjálsra leikja með hliðsjón af breytingum á aðalnámskrá leikskóla nr. 897/2023.	Meta hvort og hvar eru möguleikar í dagskipulagi, fá tíma á starfsfólksfundi til að fá hugmyndir starfsfólks og miðla til þeirra.	Feb 2024	Júní 2024	Starfshópur Hjallastefnunnar um nýja aðalnámskrá - Kjarnastjórar á Græna- og Bláakjarna, Kolbjörn Ivan Matthíasson, Leikskólakennari	Janúar 2025
Skoða sjálfshjálp og þátttöku barna í matmálstímum.	Meta hvað er gert og hvað er æskilegt miðað við aldur og þroska barna. Leggja inn aðferðir hjá kennurum á lotufundum.	Alltaf í skoðun	Alltaf í skoðun	Kjarnastjóri á Rauðakjarna og Kolbjörn Ivan Matthíasson, Leikskólakennari	Hverju vori
Gera vinnu með málþroskaverkefnið *Lubbi finnur málbein* sýnilegt.	Setja upp vikuáætlun fyrir kjarna og gera myndræna áætlun fyrir yngstu. Málhljóð vikunnar eru sýnileg í fatarýmum.	Alltaf í skoðun	Alltaf í skoðun	Kjarnastjóri Fjólubláakjarna	Hverju hausti
Auka aðgengi barna að bókum og vinna markvisst með þær.	Til eru tveir færanlegir bókaskápar sem í boði er að nýta í starfi. Bækur eru valdar sérstaklega með jafnréttissjónarmið í huga. Leitað leiða til að finna farsæla	Alltaf í skoðun	Alltaf í skoðun	Kjarnastjóri Appelsínugulakjarna, bókahirðir.	Hverju vori

	lausn fyrir hvern kjarna fyrir sig þegar kemur að aðgengi barna að bókum.				
Gera ritmál sýnilegra í umhverfi barnanna.	Nýta 100 algengustu orðin. Hafa orð og viðeigandi mynd sýnilegt og skipt út vikulega. Meta hverju sinni hvaða gagn er af ritmáli í samræmi við markmið um áreitalítið umhverfi.	Alltaf í skoðun	Alltaf í skoðun	Kjarnastjórar barna í elsta árgangi.	Hverju Hausti
Leggja aukna áherslu á skapandi starf og gera efnivið aðgengilegri börnum.	Í hópatíma: kennari kynni sér leiðir til að virkja börnin í skapandi starfi. Í vali: Kennarar hugsi út fyrir kassan þegar kemur að ítarefni. Hafa ítarefni (efnivið) aðgengilegan en um leið kjarnaðan	Alltaf í skoðun	Alltaf í skoðun	Leikskólastjóri, Guðrún Pálína Karlsdóttir og Sóley Hulda Þórhallsdóttir	Lotufundir á 5 vikna fresti.
Gera verkefni barnanna sýnilegri.	Vinna markvisst með verkefni barna og hafa þau sýnileg í samstarfi við börn. Markvisst eru settar upp sýningar á verkum barna á foreldraviðburðum. Gæta þarf þó að því að virða gildi þess að vera með áreitalítið umhverfi. Verk séu ekki uppi of lengi. Allt hefur sinn líftíma, meginregla 3, hugmyndafræði Hjallastefnunnar .	Alltaf í skoðun	Alltaf í skoðun	Hópstjórar	Kjarnafundir á 5 vikna fresti.
Gera búnað til vísinda aðgengilegan börnum.	Nú þegar er efniviður til vísindastarfs aðgengilegur börnum í vali sem er tvisvar á dag. Grunnefniviður í vali bíður börnum upp á opinn efnivið þar sem stærðfræði, hlutföll, rúmmál eru náttúrulegur hluti af krókum. Ítarefniviður í valkrókum endurskoðaður	Alltaf í skoðun	Alltaf í skoðun	Leikskólastjóri og kjarnastjórar Fjólubláa- og Gulakjarna	Hverju hausti.

	með hliðsjón að búnaði til vísindastarfs. Kynna betur fyrir starfsfólki búnað sem til er og hvetja til að hafa aðgengilegri í vísindastarfi með börnum.				
Gera dagskipulag sýnilegt börnum með því að setja það í þeirra hæð.	Allir kjarnar eru komnir með sjónrænt dagskipulag í hæð barna.	Haust 2023	Lokið	Kjarnastjórar	Hverju hausti
Auka tækifæri barna til að koma að ákvörðunartöku og vali á viðfangsefnum skipulagðra stunda.	Fá hópstjóra til að hafa börnin með í ráðum þegar viðfangsefni eru valin, bæði með því að hlusta sérstaklega eftir því og bjóða upp á það formlega. Fá reglulega álit barna á ítarefni í vali ásamt grunnefnivið. Hafa samt meginreglu 3 (umhverfi) í huga í framkvæmd.	Alltaf í skoðun	Alltaf í skoðun	Kjarnastjórar.	Eftir hvern mánuð með hópatímaskráningu m fyrir innra mat.
Gefa börnum tækifæri til að meta nám sitt og setja sér markmið og skoða möguleika á að foreldrar komi meira að mati á námi barna sinna.	Finna leiðir til að börnin fái tækifæri til að meta stöðu sína og færni í námi og setji sér markmið í námi. Nýta foreldrasamtöl og foreldrapósta til að upplýsa foreldra um stöðu barna þeirra í námi. Upplýsa alla foreldra um Efi 2, Tras og Mio niðurstöður barna þeirra.	Alltaf í skoðun	Alltaf í skoðun	Kjarnastjóri Grænakjarna og Kolbjörn Ivan Matthíasson, leikskólakennari.	Hverju hausti
Birta í skólanámskrá vinnulag við mat á námi og framförum barna.	Uppfæra skólanámskrá með tilliti til nýrra Aðalnámskrárkafla ásamt því að bæta við upplýsingum um vinnulag við mat á námi og framförum barna, TRAS, EFI, Hljóm II, MIO o.s.f.v.	Janúar 2024	Júlí 2024	Leikskólastjóri, kjarnastjórar Bláa- og Rauðakjarna.	Júní 2024

Umbótaþáttur - tækifæri til umbóta skv. skýrslu	**Aðgerðir skóla/sveitarfélags til umbóta**	**Hvenær hefst**	**Hvenær lokið**	**Ábyrgðaraðili/ar**	**Endurmat, hvenær/hvernig**
Svið IV – Foreldrasamvinna og ytri tengsl					
Áfram skal leita leiða til að virkja foreldra til þátttöku í foreldraráði og kjósa með lýðræðislegum hætti.	Aukin kynning á starfsemi foreldraráðs og hlutverki þess ætti að vekja áhuga foreldra fyrir setu í því. Foreldraráð ætlar að gera áætlun um framkvæmd leiða til að virkja foreldra til þátttöku í foreldraráði.	Haust 2023	Vor 2026	Stjórnendur og foreldraráð.	Haust, 2024 - 2026
Samkvæmt lögum um leikskóla skal foreldraráð setja sér starfsreglur, kynna foreldraráð og birta upplýsingar á heimasíðu leikskólans. Foreldraráð skal fylgjast með framkvæmd skólanámskrár og annarra áætlana og kynningu þeirra fyrir foreldrum.	Núverandi foreldraráð mun fara eftir þessu og kynna starfsemina vel svo að aðrir foreldrar sjái starfið og viti hvað það felur í sér. Fá rými á upplýsingafundi foreldra sem haldnir eru í upphafi hvers skólaárs.	Haust 2024	Alltaf í skoðun	Foreldraráð leikskólans og Kolbjörn Ivan Matthíasson, leikskólakennari.	Hverju hausti.
Fundir foreldraráðs skulu boðaðir með dagskrá og fundargerðir gerðar aðgengilegar svo sem á heimasíðu leikskólans.	Búið til svæði á heimasíðu fyrir foreldraráð og verkferill þegar settar eru upplýsingar þangað.	Alltaf í skoðun	Alltaf í skoðun	Foreldraráð leikskólans og stjórnendur.	Skoðað á hverju ári
Leikskólastjóra ber að starfa með foreldraráði og hann situr fundi þess.	Leikskólastjóri verður boðaður á fundi foreldraráðs.	Alltaf í gangi	Alltaf í gangi	Foreldraráð leikskólans Leikskólastjóri	Skoðað á hverju ári
Koma til móts við foreldra varðandi upplýsingar þegar	Finna leiðir sem henta foreldrum og leikskóla.	Alltaf í skoðun	Alltaf í skoðun	Stjórnendateymi skólans.	Metið ár hvert með foreldrakönnun.

Umbótaþáttur - tækifæri til umbóta skv. skýrslu	Aðgerðir skóla/sveitarfélags til umbóta	Hvenær hefst	Hvenær lokið	Ábyrgðaraðili/ar	Endurmat, hvenær/hvernig
Svið IV – Foreldrasamvinna og ytri tengsl					
Áfram skal leita leiða til að virkja foreldra til þátttöku í foreldraráði og kjósa með lýðræðislegum hætti.	Aukin kynning á starfsemi foreldraráðs og hlutverki þess ætti að vekja áhuga foreldra fyrir setu í því. Foreldraráð ætlar að gera áætlun um framkvæmd leiða til að virkja foreldra til þátttöku í foreldraráði.	Haust 2023	Vor 2026	Stjórnendur og foreldraráð.	Haust, 2024 - 2026
breytingar verða á starfsmannahaldi.					
Í skólanámskrá og á heimasíðu eiga að vera upplýsingar um hvaða gögn fylgi börnum á milli skólastiga.	Búa til flipa á heimasíðu skólans þar sem upplýsingar eru settar inn á skýran og einfaldan hátt.	Feb 2024	Júní 2024	Hópstjórar 5 ára barna, sérkennslustjóri.	Sept 2024

Umbótaþáttur - tækifæri til umbóta skv. skýrslu	Aðgerðir skóla/sveitarfélags til umbóta	Hvenær hefst	Hvenær lokið	Ábyrgðaraðili/ar	Endurmat, hvenær/hvernig
Svið V – Skóli án aðgreiningar					
Æskilegt er að gera skipulag sérkennslu skriflegt og einnig þá verkferla sem unnið er eftir ef vaknar grunur um þroskafrávik hjá barni.	Verkefni lokið og unnið að sniðmáti ásamt því að setja inn á heimasíðu.	Feb 2024	Maí 2025	Helga Andrésdóttir	Sept 2024

Umbótaþáttur - tækifæri til umbóta skv. skýrslu	Aðgerðir skóla/sveitarfélags til umbóta	Hvenær hefst	Hvenær lokið	Ábyrgðaraðili/ar	Endurmat, hvenær/hvernig
Svið VI – Innra mat					
Fjalla í skólanámskrá um markmið leikskólans og hvernig þau eru metin og skilgreina viðmið um árangur sem stefnt er að.	Skólanámskrá endurskoðuð með tilliti til markmið leikskólans og mat á þeim. Skrifa kafla um markmið skólans og tengja þau við lög um leikskóla og aðalnámskrá	Vor 2024	Haust 2024	Kjarnastjórar Bláa- og Rauðakjarna - Leikskólastjóri	Júní 2024
Allir hagsmunahópar komi að því að ákveða áherslur og skipulag innra mats t.d. með stofnun matsteymis, sem í sitja stjórnendur, starfsfólk og foreldrar, eða með aðkomu foreldraráðs.	Endurskoðun á verkaskiptingu og skipulagningu framkvæmda með t.t. áherslna og skipulags innra mats í samstarfi við Foreldraráð, starfsfólk, börn og stjórnendur.	Vor 2024	Haust 2026	Foreldraráð og stjórnendur	Haust 2024, og 2025.
Gera matsáætlun til nokkurra ára, sem endurspeglar að helstu þættir starfsins séu metnir.	Matsáætlun endurskoðuð með t.t. nýrra kafla í Aðalnámskrá. Endurskoðun á mati helstu starfsþáttum, dæmi reglubundið annar mat á valtímum.	Vor 2024	Vor 2025	Kjarnastjórar, stjórnendur og starfsfólk.	Júní 2024 - júní 2025
Gera nákvæma matsáætlun fyrir hvert skólaár þar sem fram kemur viðfangsefni matsins, hvert markmiðið eigi að vera og viðmið um árangur skilgreind. Tímasetja matið og tilgreina	Matsáætlun endurskoðuð og uppfærð með t.t. nýrra kafla í Aðalnámskrá.	Vor 2024	Vor 2025	Kjarnastjórar, stjórnendur og starfsfólk.	Júní 2024 - júní 2025

ábyrgðaraðila og hvernig gagna á að afla.					
Gæta að fjölbreytni í öflun gagna meðal starfsfólks, barna og foreldra með aðferðum sem hæfa viðkomandi hópum og tryggja að raddir barna heyrist í mati á leikskólastarfinu.	Meta það sem gert er núna og ígrunda fleiri leiðir til fjölbreyttari matsaðferða	Feb 2024	Júní 2024	Aðalnámskrárhópur, stjórnendur	Janúar 2025
Skrá niðurstöður samræðumats.	Efla menningu í húsi til fundargerða.	Vor 2024	Alltaf í skoðun	Stjórnendur	Alltaf í skoðun
Birta greinargerð um innra mat á heimasíðu leikskólans þar sem fram koma upplýsingar um framkvæmd og niðurstöður og greining á styrkleikum og tækifærum til úrbóta.	Efla starfsfólkshópinn til skráninga og markmiðasetninga ár hvert til að vinna saman skrifleg markmið og úrbætur.	Alltaf í skoðun	Alltaf í skoðun	Stjórnendur og starfsfólk	Alltaf í skoðun
Gera umbótaáætlun út frá helstu tækifærum til umbóta þar sem meðal annars kemur fram til hvaða aðgerða eigi að grípa og hvenær, hvernig endurmatið eigi að fara fram og hver beri ábyrgð á að hrinda því í framkvæmd.	Umbótaáætlun unnin í samvinnu við öll sem að málum skólans koma, foreldraráð fer yfir og kemur með tillögur. Birta helstu niðurstöður á heimasíðu skólans.	Alltaf í skoðun	Alltaf í skoðun	Stjórnendur og foreldraráð.	Alltaf í skoðun